

муниципальное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 23

ПРИКАЗ

03.09.2014 г.

№ 202-4/01-01

Об утверждении Положения об эвакуационной комиссии

На основании Федерального закона от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне» (в ред. от 22.08.04) и в соответствии с методическими рекомендациями Главного управления МЧС России по Ярославской области «Организация и планирование мероприятий в особый период» от 2013 года

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить прилагаемое положение об эвакуационной комиссии СОШ № 23.
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа, отв. Зубкова Л.А.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы



М.А. Копейкина

СОГЛАСОВАНО:

Начальник Управления ГОиЧС  
городского округа город Рыбинск  
А.А. Крюков



УТВЕРЖДЕНО

приказом по школе  
от 03.09.2014 № 202-4/01-01

## ПОЛОЖЕНИЕ

### ОБ ЭВАКУАЦИОННОЙ КОМИССИИ СОШ № 23

#### 1. Общие положения

Настоящее Положение об эвакуационной комиссии образовательного учреждения (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ "О гражданской обороне", Постановлениями Правительства Российской Федерации от 22 июня 2004 г. № 303 "О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы", от 26 ноября 2007 г. № 804 "Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации" и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2006 г. № 230 "Об организации эвакуационных мероприятий в Минобрнауки России".

В основу настоящего Положения заложены принципы защиты персонала, членов их семей и учащихся СОШ № 23 путем эвакуации из опасных зон при чрезвычайном положении в мирное время, проведения рассредоточения и эвакуации в военное время.

Временная эвакуация персонала, членов их семей и учащихся СОШ № 23 проводится путем вывода (вывоза) на пункты временного размещения, расположенные вне опасных зон, а при затяжном характере чрезвычайной ситуации (далее - ЧС) и невозможности возвращения в места постоянного проживания - в пункты для длительного пребывания.

Эвакуация персонала образовательного учреждения производится путем вывода его в районы загородной зоны.

Эвакуация персонала и членов их семей, прекращающих и переносящих свою деятельность в загородную зону, осуществляется автомобильным или железнодорожным транспортом.

Для организации и проведения временного отселения персонала, членов их семей и учащихся СОШ № 23 при ЧС в мирное время, рассредоточения и эвакуации в военное время создается постоянная эвакуационная комиссия.

Эвакуационная комиссия СОШ № 23 создается для планирования, организации и проведения в установленные сроки вывоза и вывода персонала, членов их семей и учащихся школы в загородную зону в военное время и временного отселения людей из опасных зон при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное время.

Состав эвакуационной комиссии СОШ № 23 утверждается приказом директора и уточняется по мере изменения служебного положения ее членов.

#### 2. Основные задачи эвакуационной комиссии

### **2.1. При повседневной деятельности:**

- определение численности персонала, членов их семей и учащихся СОШ № 23, подлежащих рассредоточению и эвакуации в военное время, а также временному отселению из опасных зон при возникновении ЧС в мирное время, разработка плана рассредоточения и эвакуации;
- изучение графиков эвакуации, маршрутов вывода персонала, членов их семей и учащихся СОШ № 23 из опасных зон при ЧС, размещения сборного эвакуационного пункта (далее - СЭП);
- организация подготовки эвакуационной комиссии к деятельности в военное время и временное отселение при ЧС в мирное время;
- определение мест временного отселения, исходя из обстановки при возникновении ЧС в мирное время;
- систематическая корректировка списков рассредоточиваемого и эвакуируемого персонала, членов семей и учащихся СОШ № 23;
- участие в проводимых штабом гражданской обороны учениях, тренировках и проверках состояния гражданской обороны (далее - ГО);
- проведение заседаний с заслушиванием начальников структурных подразделений, командиров формирований ГО о проделанной работе и готовности к проведению эвакуационных мероприятий, их материальном обеспечении, разработке соответствующих документов по этим мероприятиям и принятию по ним решений;
- организация своевременного оповещения и сбора членов эвакуационной комиссии, старших команд и персонала для явки на сборный эвакуационный пункт;
- изучение и освоение загородной зоны, маршрутов эвакуации, населенных пунктов, выделенных для эвакуации и рассредоточения, путей подъезда, подхода, средств связи, водопроводных, медицинского, материального и другого обеспечения.

### **2.2. При угрозе и возникновении ЧС (в мирное время):**

- оценка обстановки и определение масштабов возможной эвакуации персонала, членов их семей и учащихся СОШ № 23 из опасных зон;
- уточнение состава и состояния сил и средств, привлекаемых для проведения мероприятий в соответствии со степенями готовности;
- определение порядка, маршрутов вывода (вывоза) персонала, членов их семей и учащихся СОШ № 23 из опасных зон на пункты размещения и пункты длительного проживания.

### **2.3. С введением первоочередных мероприятий ГО 1-й группы:**

- сбор руководящего состава эвакуационной комиссии и корректировка плана проведения мероприятий;
- уточнение состава эвакуационной комиссии, начальников эвакуационных колонн и старших команд;
- проверка схем оповещения и сбора эвакуационной комиссии;
- установление связи со штабом ГО, городской эвакуационной комиссией;
- организация круглосуточного дежурства руководящего состава эвакуационной комиссии;
- проверка готовности средств связи с взаимодействующими эвакуационными органами.

и штабом ГО города.

#### **2.4. С введением первоочередных мероприятий ГО 2-й группы:**

- сбор всего состава эвакукомиссии, старших команд, проведение с ними занятий по изучению функциональных обязанностей;
- уточнение состава оперативной группы, подготовка для нее необходимых документов и транспорта для выезда в загородную зону;
- корректировка эвакуационных списков персонала, членов из семей и учащихся СОШ № 23 и распределение их по группам:
  - а) формирования;
  - б) персонал, члены их семей и учащиеся следующие через СЭП;
- уточнение расчетов на частичную эвакуацию и вывод формирований в загородную зону.

#### **2.5. С введением общей готовности ГО:**

- приведение в готовность эвакуационной комиссии, перевод ее на круглосуточный режим работы;
- организация контроля за доведением задач до начальников групп, развертыванием закрепленного за школой СЭПа, своевременной подготовкой автотранспорта к эвакуоперевозкам;
- приведение в готовность закрепленного за СОШ № 23 СЭПа;
- корректировка плана рассредоточения и эвакуации;
- уточнение расчетов по вывозу документов и материальных ценностей;
- проверка мест размещения сборного эвакуопункта, через который образовательное учреждение проводит эвакуомероприятия, пункта посадки, подходов к ним;
- представление эвакуационных списков к "Ч" + 2 часа на СЭП, через который проводится вывоз (вывод);
- отправка начальников эвакуоколонн на СЭП;
- проведение разъяснительной работы среди персонала, членов их семей и учащихся СОШ № 23 в соответствии с планом и на случай ускоренной эвакуации;
- откомандирование оперативной группы во главе с заместителем председателя эвакукомиссии в загородную зону;
- подготовка загородной зоны к приему и размещению эвакуонаселения, контроль за ходом строительства и дооборудования защитных сооружений (ЗС).

#### **2.6. С получением распоряжения на проведение эвакуомероприятий:**

- доведение до структурных подразделений распоряжения на проведение эвакуомероприятий;
- организация оповещения и сбор персонала, членов их семей и учащихся СОШ № 23 на приписные сборные эвакуопункты к указанному времени;
- высылка своих представителей на СЭП;
- проверка (старшими команд) по спискам прибывших на СЭП эвакуируемых, учет неприбывших и выявление причин;

- доклад начальников эвакоколонн начальнику СЭПа об общей численности эвакуируемых и списков отставших;
- контроль за эвакуацией по этапам: прибытие на СЭП, регистрация, посадка на транспорт, отправление в загородную зону;
- контроль за ходом вывода формирований ГО, убывающих с мест размещения в загородную зону;
- организация защиты эвакуанселения в случае нападения противника;
- контроль за всесторонним обеспечением и размещением эвакуируемых, содействие их трудоустройству, уточнение с местными органами власти всех видов обеспечения в пунктах подселения;
- поддержание непрерывной связи с вышестоящей эвакуационной комиссией и своевременные доклады о ходе проведения эвакомероприятий.



---