

муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 23

ПРИКАЗ

23.08.2019

№ 299-1/01-08

В целях выполнения требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Постановления Правительства РФ от 21 марта 2012 г. N 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать утратившими силу приказы от 20.03.2013 № 64/01-01 «Об утверждении Положения о защите персональных данных работников ОУ, назначении администратора безопасности информации информационной системе ПД СОШ № 23», от 29.08.2016 № 374-1/01-08 «Об утверждении Политики оператора (СОШ № 23) в отношении обработки персональных данных».
2. Утвердить Политику оператора (СОШ № 23) в отношении обработки персональных данных (Приложение 1).
3. Утвердить Положение о защите, хранении, обработке и уничтожении персональных данных в СОШ № 23 (Приложение 2).
4. Назначить ответственной за организацию обработки персональных данных в информационных системах СОШ № 23 Зубкову Л.А., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
5. Утвердить Инструкцию лица, ответственного за организацию обработки персональных данных (Приложение 3).
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

М.А. Копейкина

С приказом ознакомлена

Л.А. Зубкова

Политика

оператора (СОШ № 23) в отношении обработки персональных данных

1. Общие положения

1.1. Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика), обрабатываемых в информационных системах персональных данных (далее – ИСПДн) муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 23, являющегося оператором обработки персональных данных (далее — Оператор), разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», постановления Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

1.2. Настоящая политика обработки и защиты персональных данных (далее – Политика) определяет цели сбора, правовые основания, условия и способы обработки персональных данных, права и обязанности оператора, субъектов персональных данных, объем и категории обрабатываемых персональных данных и меры их защиты в муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 23.

1.3. Локальные нормативные акты и иные документы, регламентирующие обработку персональных данных в СОШ № 23, разрабатываются с учетом положений Политики.

1.4. Действие Политики распространяется на персональные данные, которые СОШ № 23 обрабатывает с использованием и без использования средств автоматизации.

1.5. В Политике используются следующие понятия:

- персональные данные – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, определяющие цели обработки

персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

– обработка персональных данных – действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными с использованием и без использования средств автоматизации, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;

– автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

– распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

– предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

– блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

– уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

– обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

– информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

– трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

2. Цели сбора персональных данных

2.1. Обработка персональных данных Оператором осуществляется для обеспечения наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом «Об образовании», а также иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования.

2.2. Целями сбора персональных данных СОШ № 23 являются:

2.2.1. Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и образовательной программой СОШ № 23.

2.2.2. Регулирование трудовых отношений с работниками СОШ № 23.

2.2.3. Реализация гражданско-правовых договоров, стороной, выгодоприобретателем или получателем которых является субъект персональных данных.

2.2.4. Обеспечение безопасности.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Правовыми основаниями обработки персональных данных в муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 23 являются Устав и нормативные правовые акты, для исполнения которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Трудовой кодекс, иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ ФСТЭК России от 13 февраля 2008 г. №55/ 86 /20 «Об утверждении Порядка проведения классификации информационных систем персональных данных»;
- Письмо Рособразования от 29.07.2009 г. №17-110 «Об обеспечении защиты персональных данных»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 6 июля 2008 г. № 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2007 года № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- УКАЗ Президента РФ от 06.03.97 N 188 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ СВЕДЕНИЙ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОГО ХАРАКТЕРА»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

3.2. Правовыми основаниями обработки персональных данных в СОШ № 23 также являются договоры с физическими лицами, заявления (согласия, доверенности) учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, согласия на обработку персональных данных.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. К категориям субъектов персональных данных в СОШ № 23 относятся:

- работники, в том числе бывшие;
- кандидаты на замещение вакантных должностей;
- учащиеся;
- родители (законных представителей) учащихся;
- физические лица по гражданско-правовым договорам;
- физические лица, указанные в заявлениях (согласиях, доверенностях) учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;
- физические лица – посетители СОШ № 23.

4.2. СОШ № 23 обрабатывает персональные данные в объеме, необходимом:

- для осуществления образовательной деятельности по реализации основных и дополнительных образовательных программ, обеспечения безопасности, укрепления здоровья учащихся, создания благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе обеспечения отдыха и оздоровления учащихся;
- выполнения функций и полномочий работодателя в трудовых отношениях;
- выполнения функций и полномочий при осуществлении бухгалтерского и налогового учета;
- исполнения сделок и договоров гражданско-правового характера, в которых СОШ № 23 является стороной, получателем (выгодоприобретателем).

4.3. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных в СОШ № 23 соответствуют заявленным целям обработки.

4.4. Категории персональных данных, обрабатываемых Оператором:

фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; адрес; контактные телефоны родителей учащихся (законных представителей), сведения об учебном процессе и занятости учащегося (перечень изученных, изучаемых предметов и факультативных курсов, успеваемость, в том числе результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, данные о посещаемости уроков, причины отсутствия на уроках, поведение в школе, награды и поощрения и др.; сведения о гражданстве, паспортные данные, сведения об образовании, воинской обязанности, трудовом стаже, о предыдущем месте работы, составе семьи, сведения о количестве детей, заработной плате в документальной/электронной форме, социальных льготах, адрес места жительства, номера личных телефонов, фотографии, информация об образовании, страховом пенсионном свидетельстве, ИНН, сведения об аттестации, повышении квалификации, профессиональной переподготовке, сведения о наградах (поощрениях, почетных званиях).

4.5. Специальные категории персональных данных Оператор обрабатывает только на основании и согласно требованиям федеральных законов.

4.6. Биометрические персональные данные СОШ № 23 не обрабатывает.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. СОШ № 23 осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

5.1.1. В отношении персональных данных Оператором соблюдаются требования конфиденциальности персональных данных, установленные ст. 7 Федерального закона «О персональных данных» и принимаются меры, предусмотренные ч. 2 ст. 18.1, ч. 1 ст. 19 Федерального закона «О персональных данных»:

– оператором назначен ответственный за организацию обработки персональных данных;

– оператором приняты документы, определяющие политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальные акты по вопросам обработки персональных данных, а также локальные акты, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;

– применяются правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона «О персональных данных»;

– осуществляется внутренний контроль соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства и принятым в соответствии с ним нормативными правовыми актам, требованиям к защите персональных данных, политике оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам оператора.

5.2. Получение персональных данных:

5.2.1. Все персональные данные СОШ № 23 получает от субъекта персональных данных, а в случаях, когда субъект персональных данных несовершеннолетний, – от его родителей (законных представителей) либо, если субъект персональных данных достиг возраста 14 лет, с их согласия. В случае когда субъект персональных данных – физическое лицо, указанное в заявлениях (согласиях, доверенностях) учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, СОШ № 23 вправе получить персональные данные такого физического лица от учащихся, их родителей (законных представителей).

5.3. Обработка персональных данных:

5.3.1. СОШ № 23 обрабатывает персональные данные в следующих случаях:

– субъект персональных данных дал согласие на обработку своих персональных данных;

– обработка персональных данных необходима для выполнения СОШ № 23 возложенных на него законодательством функций, полномочий и обязанностей;

– персональные данные являются общедоступными.

5.3.2. СОШ № 23 обрабатывает персональные данные:

- без использования средств автоматизации;
- с использованием средств автоматизации в программах и информационных системах: АИС «NetSchool», АИС «АСИОУ», ЕИС Контингент, Портал персонифицированного финансирования дополнительного образования, ИС «ИвАттестат», федеральная информационная система Рособнадзора ФИС «ФРДО».

5.3.3. СОШ № 23 обрабатывает персональные данные в сроки:

- необходимые для достижения целей обработки персональных данных;
- определенные законодательством для обработки отдельных видов персональных данных;
- указанные в согласии субъекта персональных данных.

5.3.4. Сроки обработки персональных данных ограничиваются сроками хранения документов в архивах в соответствии с федеральными законами от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и от 22.10.2004 №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

5.4. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, кроме случаев, когда срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

5.4.1. СОШ № 23 осуществляет хранение документов (носителей), содержащих персональные данные, в течение срока хранения документов (носителей), предусмотренного номенклатурой дел, с учетом архивных сроков хранения.

5.5. Условием прекращения обработки персональных данных Оператором является достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

5.6. Передача персональных данных:

5.6.1. СОШ № 23 обеспечивает конфиденциальность персональных данных.

5.6.2. СОШ № 23 передает персональные данные третьим лицам в следующих случаях:

- субъект персональных данных дал согласие на передачу своих данных;
- передать данные необходимо в соответствии с требованиями законодательства в рамках установленной процедуры.

5.6.3. СОШ № 23 не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов персональных данных

6.1. В случае предоставления субъектом персональных данных, его законным представителем фактов о неполных, устаревших, недостоверных или незаконно полученных персональных данных СОШ № 23 актуализирует,

исправляет, блокирует, удаляет или уничтожает их и уведомляет о своих действиях субъекта персональных данных.

6.2. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку Оператор уничтожает персональные данные, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных.

6.7. Оператор сообщает субъекту персональных данных или его представителю информацию об осуществляемой им обработке персональных данных такого субъекта по запросу последнего.

7. Действия при запросах/обращениях субъекта персональных данных или уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных

7.1. При обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его законного представителя, при обращении уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Оператор действует в соответствии с Регламентом обработки запросов субъекта персональных данных или уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных (Приложение 1.1).

8. Заключительные положения

8.1 Настоящая Политика является внутренним документом Оператора, является общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте СОШ № 23.

8.2 Настоящая Политика может быть изменена в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных или переутверждена при отсутствии изменений, но не реже одного раза в три года. При внесении изменений в актуальной редакции указывается дата последнего обновления. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее утверждения приказом директора школы.

8.3. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных.

8.4. Ответственность должностных лиц Оператора, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами СОШ № 23.

ИНСТРУКЦИЯ

ответственного за организацию обработки персональных данных

1. Общие положения

1.1. Инструкция лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 23 (далее – СОШ № 23), разработана в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

1.2. Инструкция ответственного за организацию обработки персональных данных определяет основные обязанности и права ответственного за организацию обработки персональных данных в СОШ № 23.

1.3. Ответственный за организацию обработки персональных данных является сотрудником школы и назначается приказом директора.

1.4. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, в своей работе руководствуется Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», иными нормативными правовыми актами, настоящей Инструкцией, а также иными локальными нормативными актами школы, регламентирующими вопросы обработки персональных данных.

1.5. Непосредственное руководство работой ответственного за организацию обработки персональных данных осуществляет директор СОШ № 23.

2. Обязанности лица, ответственного за организацию обработки персональных данных

2.1. Проведение единой технической политики СОШ № 23 и координация работ по организации обработки и обеспечению безопасности персональных данных.

2.2. Планирование мероприятий по организации обеспечения безопасности персональных данных.

2.3. Организация мероприятий по техническому обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

2.4. Организация мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным или передача их лицам, не имеющим права доступа к такой информации.

2.5. Организация постоянного контроля за обеспечением уровня защищенности персональных данных.

2.6. Контроль за исполнением организационных распорядительных документов по организации обработки и обеспечению безопасности персональных данных в СОШ № 23.

- 2.7. Проведение периодического контроля эффективности мер защиты персональных данных в СОШ № 23. Анализ результатов контроля.
- 2.8. Рассмотрение предложений по устранению недостатков и предупреждению нарушений в безопасности персональных данных, осуществление контроля за устранением нарушений.
- 2.9. Рассмотрение и утверждение предложений по совершенствованию системы безопасности персональных данных в СОШ № 23.
- 2.10. Осуществление непосредственного контроля за соблюдением установленного законодательством порядка рассмотрения запросов субъектов персональных данных.
- 2.11. Организация повышения квалификации сотрудников в области защиты персональных данных.
- 2.12. Изучение отчетов о состоянии работ по обеспечению безопасности персональных данных в СОШ № 23.

3. Действия при обнаружении попыток несанкционированного доступа

3.1. К попыткам несанкционированного доступа относятся:

3.1.1. Сеансы работы с персональными данными незарегистрированных пользователей, или пользователей, нарушивших установленную периодичность доступа, или срок действия полномочий которых истёк, или превышающих свои полномочия по доступу к данным.

3.1.2. Действия третьего лица, пытающегося получить доступ (или уже получившего доступ) к ИСПДн, при использовании учётной записи администратора или другого пользователя ИСПДн, методом подбора пароля, использования пароля, разглашённого владельцем учётной записи или любым другим методом.

3.2. При выявлении факта несанкционированного доступа ответственный за организацию обработки персональных данных обязан:

3.2.1. Прекратить несанкционированный доступ к персональным данным.

3.2.2. Доложить директору СОШ № 23 служебной запиской о факте несанкционированного доступа, его результате (успешный, неуспешный) и предпринятых действиях.

3.2.3. Известить администратора безопасности ИСПДн о факте несанкционированного доступа.

4. Права

4.1. Ответственный за организацию обработки персональных данных в СОШ № 23 имеет право:

4.1.1. Требовать от сотрудников выполнения локальных нормативно-правовых актов в части работы с персональными данными.

4.1.2. Принимать участие в рассмотрении жалоб и обращений граждан или юридических лиц по вопросам, связанным с обработкой персональных данных в СОШ № 23, а также вырабатывать предложения для принятия в пределах своих полномочий решений по результатам рассмотрения указанных жалоб и обращений.

4.1.3. Проводить служебные расследования и опрашивать пользователей по фактам несоблюдения условий хранения носителей персональных данных, нарушения правил работы с техническими и программными средствами ИСПДн, в том числе со средствами защиты информации, или по другим нарушениям, которые могут привести к снижению уровня защищённости персональных данных.

4.1.4. Принимать меры по приостановлению или прекращению обработки персональных данных в СОШ № 23, осуществляемой с нарушением требований действующего законодательства Российской Федерации о персональных данных.

4.1.5. Вносить предложения о совершенствовании нормативного правового регулирования обработки и защиты персональных данных в СОШ № 23.

5. Ответственность

5.1. Ответственный за организацию обработки персональных данных несёт персональную ответственность за соблюдение требований настоящей Инструкции, за качество проводимых им работ по обеспечению безопасности персональных данных и за все действия, совершенные от имени его учётной записи в ИСПДн, если с его стороны не было предпринято необходимых действий для предотвращения несанкционированного использования его учётной записи.

5.2. Ответственный за организацию обработки персональных данных при нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных субъекта, несёт дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Инструкция подлежит пересмотру в случае изменения законодательства Российской Федерации о персональных данных, определяющего должностные обязанности ответственного за организацию обработки персональных данных в СОШ № 23.

С инструкцией ознакомлен (а)

ФИО

Подпись

дата