

муниципальное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 23

### ПРИКАЗ

20.05.2013

№ 155-12/01-01

Об утверждении  
Положения об административно-общественном  
контроле за охраной труда в СОШ № 23

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Положением об административно-общественном контроле за охраной труда в учреждениях образования (утверждено Постановлением Президиума ЦК профсоюза работников народного образования, высшей школы и научных учреждений от 1 июля 1987 года № 7

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об административно-общественном контроле за охраной труда в СОШ № 23.
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа, отв. Зубкова Л.А., заместитель директора по УВР.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы



М.А. Колейкина

СОГЛАСОВАНО  
председатель профсоюзного  
комитета

 Л.А. Бачагова

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
от 20.05.2013 № 155-12/01-01

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об административно-общественном контроле за охраной труда**  
**в СОШ № 23**

1. Общие положения

1.1. Трехступенчатый (административно-общественный) контроль в системе управления охраной труда является основной формой контроля администрации школы и профсоюзного комитета за состоянием условий и безопасности труда на рабочих местах, в учебных кабинетах и других помещениях школы, а также соблюдением всеми сотрудниками требований трудового законодательства, стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций и других документов по охране труда.

1.2. Руководство организацией трехступенчатого контроля осуществляет директор школы и председатель профсоюзного комитета.

2. Первая ступень трехступенчатого контроля.

2.1. Первую ступень контроля осуществляют заведующие кабинетами физики, химии, биологии, учебными мастерскими, учителя физической культуры, другие учителя, воспитатель группы продленного дня, педагоги дополнительного образования.

2.2. На первой ступени контроля проверяется:

- выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой;
- состояние и правильность организации рабочих мест;
- состояние проходов между рядами;
- безопасность используемого оборудования;
- соблюдение правил техники безопасности при работе с оборудованием и инструментами;
- исправность вентиляции;
- наличие и соблюдение инструкций по охране труда;
- наличие и правильность использования средств индивидуальной защиты.

2.3. При обнаружении отклонений от правил и норм техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности, которые могут быть

устранены сразу, устраняются немедленно, остальные записываются в журнал общественно – административного контроля с указанием сроков исполнения.

### 3. Вторая ступень трехступенчатого контроля.

3.1. Мероприятия второй ступени проводит заместитель директора по обеспечению безопасности один раз в четверть.

3.2. На второй ступени проверяется

- организация и результаты работы первой ступени контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения второй и третьей ступеней контроля;
- выполнение приказов директора школы по направлению;
- выполнение мероприятий по предписаниям органов надзора и контроля;
- выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев;
- исправность и соответствие оборудования требованиям стандартов безопасности труда;
- соблюдение работающими правил электробезопасности при работе с электроинструментом;
- соблюдение графиков планово – предупредительных ремонтов оборудования, вентиляционных систем; соблюдение технологических режимов и инструкций;
- состояние документации и наглядной информации по охране труда;
- наличие и состояние защитных, сигнальных и противопожарных средств и устройств;
- своевременность и качество проведения инструктажа сотрудников и учащихся по безопасности труда;
- наличие и правильность использования средств индивидуальной защиты;
- состояние санитарно-бытовых помещений;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

3.3. Результаты проверки заносятся в журнал административно-общественного контроля и сообщаются директору школы. В случае грубого нарушения правил и норм охраны труда, которое может причинить ущерб здоровью людей или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения этого нарушения.

### 4. Третья ступень трехступенчатого контроля.

4.1. Третью ступень контроля осуществляют директор школы и председатель профсоюзного комитета не реже одного раза в полугодие.

4.2. На третьей ступени проверяется

- организация и результаты работы первой и второй ступени контроля;

- выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения третьей степени контроля;
  - выполнение приказов, распоряжений вышестоящих организаций, предписаний органов надзора и контроля, приказов директора школы по вопросам охраны труда;
  - выполнение мероприятий, предусмотренных планами, соглашениями по охране труда и другими документами;
  - выполнение мероприятий по материалам расследования тяжелых и групповых несчастных случаев и аварий;
  - техническое состояние и содержание зданий, сооружений, помещений и прилегающих к ним территорий в соответствии с требованиями документации по охране труда;
  - эффективность работы вентиляции;
  - выполнение графиков планово – предупредительного ремонта, наличие схем коммуникаций и подключения оборудования;
  - обеспеченность работающих спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильность их выдачи, хранения;
  - обеспеченность работающих санитарно-бытовыми помещениями и устройствами;
  - организация и качество проведения обучения и инструктажей сотрудников и учащихся по безопасности труда;
- Подготовленность персонала к работе в аварийных условиях;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.
- 4.3. На основании результатов анализа проводится проверка состояния замечаний, отмеченных в журнале учета проведения административно-общественного контроля первой и второй степени.
- 4.4. Заместитель директора по обеспечению безопасности докладывает директору о выполнении соглашения по охране труда, планов, приказов и предписаний, проводит анализ произошедших несчастных случаев.